

RESULTADOS FINALES
PROCESO CAS N° 047-2026 – IPD
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DOS (02) AUXILIAR DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA UNIDAD FUNCIONAL DE ADMINISTRACION DE RECINTOS DEPORTIVOS DE LIMA METROPOLITANA DEL IPD

N°	APELLIDOS Y NOMBRES (En orden de mérito)	PUNTAJE PONDERADO			PUNTAJE TOTAL	BONIFICACION FF.AA. Y/O DISCAPACIDAD	BONIFICACION % (Art 6 D.S. N°078-2025- PCM	PUNTAJE FINAL	RESULTADO
		EV. CONOCI MIENTO	EV. CURRICULAR	ENTREVISTA					
1	CALDAS LOAYZA ROLANDO SAUL	20	40	35.94	95.94	****	2.88	98.82	GANADOR
2	ALEJOS JULCA ANTONIO	15	40	28.67	83.67	8.37	****	92.04	GANADOR
3	OBLITAS SILVA CÁRMEN MARIBEL	14	40	25.33	79.33	11.90	****	91.23	<i>Accesitario</i>
4	VIDAURRE ANTON ANTHONY NEIL	13	40	26.33	79.33	7.93	****	87.26	<i>Accesitario</i>
5	FRIAS RODRIGUEZ JESSICA FIORELLA	17	40	30	87	****	****	87	****
6	ANGULO MENDOZA CARLOS ENRIQUE	18	40	27.67	85.67	****	****	85.67	****
7	CANO QUIÑONES MIGUEL ANGEL	16	40	29.33	85.33	****	****	85.33	****
8	MARTINEZ TINEO WALDIR	16	40	28	84	****	****	84	****
9	SUMARAN REATEGUI VICTOR RAFAEL	13	40	27.5	80.5	****	****	80.5	****
10	SEPULVEDA GUEVARA OSCAR ALEJANDRO	14	40	26.33	80.33	****	****	80.33	****
11	CADENA ARRASCO EDWARD KLEIBER	13	40	26	79	****	****	79	****

El candidato/a Ganador/a deberá presentar los siguientes documentos al correo de seleccion@ipd.gob.pe, a partir del día 17 de agosto de 2026 para la suscripción del contrato respectivo.

Indicar en asunto: GANADOR/A DE CONV 047-2026-IPD

DOCUMENTOS A PRESENTAR:

1. Certificados o Declaraciones juradas
2. Copia de Voucher de Cuenta Bancaria y Código de Cuenta Interbancaria (legible e indicar el nombre del banco).
3. Copia Simple de la Partida de Matrimonio o Constancia de Unión de Hecho
4. Copia Simple de DNI
5. Copia Simple de DNI de esposa, cónyuge o conviviente.
6. Copia simple de DNI de hijos menores de edad y/o con discapacidad.
7. Suspensión de 4ta Categoría (Opcional)
8. La persona ganadora que a la fecha de la publicación de resultados mantenga vínculo laboral con alguna entidad del Estado, deberá cumplir con presentar copia de su carta de renuncia o la licencia sin goce de haber, asimismo deberá solicitar al área de Recursos Humanos su baja en el Módulo de Gestión de Recursos Humanos del MEF, la cual deberá contar con el sello de recepción de la entidad.

San Luis, 14 de agosto de 2026

COMITÉ DE SELECCIÓN